

protocollo e data vedi segnatura



**Ministero dell'Istruzione**  
**“Istituto Comprensivo Statale di Bagnatica”**  
Via dei Mille – 24060 Bagnatica – (BG)  
Tel. 035.689540@-mail: [bgic824009@istruzione.it](mailto:bgic824009@istruzione.it)  
pec: [BGIC824009@PEC.ISTRUZIONE.IT](mailto:BGIC824009@PEC.ISTRUZIONE.IT)  
sito: [www.icbagnatica.edu.it](http://www.icbagnatica.edu.it)  
**Distretto n. 30 – Codice BGIC824009 – C.F. 95118640168**  
Codice Univoco: **UF34UP**

Ai Genitori degli alunni

dell'I.C. di Bagnatica

p.c. ai docenti e al sito WEB

protocollo e data vedi segnatura  
Circ. n°8

**Oggetto: Utilizzo Pago In Rete per tutti i pagamenti delle famiglie verso l'Istituto comprensivo di Bagnatica**

Con la presente si informa che l'Istituto Comprensivo di Bagnatica, come richiesto dalla norma, inizierà ad utilizzare il **sistema Pago in Rete**, affinché le famiglie possano effettuare i pagamenti volontari e/o dovuti per i **diversi servizi erogati** dalla scuola.

Infatti con il sistema PagoInRete del Ministero dell'Istruzione le famiglie ricevono notifiche dalla Scuola e possono pagare on line - tramite PC, Tablet, Smartphone - viaggi di istruzione, visite guidate, assicurazioni, attività extracurricolari ed altro ancora.

Tale modalità di pagamento servirà anche per avere ricevute ai fini della possibilità di detrazione per la dichiarazione dei redditi.

**Si indicano di seguito le procedure preliminari all'attivazione del servizio che i genitori dovranno eseguire nei prossimi giorni.**

**Senza questi due passaggi iniziali la segreteria non potrà procedere alle operazioni di ufficio per predisporre quanto da lei dovuto.**

**L'Istituto fornisce uno sportello telefonico di aiuto per le operazioni preliminari da lunedì 28 settembre 2020 a giovedì 1 ottobre dalle ore 10,30 alle ore 12,30 chiamando il numero: 035689544**

# Cosa deve fare il genitore?

**PASSAGGIO 1** Le famiglie tramite l'account **Classeviva SPAGGIARI** accedono al menù **“AUTORIZZAZIONI: Privacy e pagamenti”**, da app *Classeviva cellulare* andare in menù, *classe viva web* e poi **“AUTORIZZAZIONI: Privacy e pagamenti”**.

Dal menu **AUTORIZZAZIONI** accedono ad una pagina come quella raffigurata di seguito:

**SCUOLATTIVA** Modulo Dati Bancari ? 68676239 Esci

Paolo Rossi

✓  
Salva

**Verifica privacy pagamenti - rimborsi**

Cognome e Nome ROSSI NERIO

Codice fiscale RSSNRE70L02G535U

Grado di parentela Padre

Privacy PagolnRete  Con questa spunta confermo di aver letto e accettato quanto dettagliato dell'informativa privacy relativa al servizio "Pago in Rete" redatta dall'Istituto scolastico. Titolare del trattamento dati, alla visualizzazione e al pagamento degli avvisi telematici intestati all'alunno/a. In qualità di interessato Lei potrà, alle condizioni previste dal Regolamento Europeo n. 679/2016 (c.d. "GDPR"), esercitare i diritti sanciti dagli articoli da 15 a 21 del GDPR contattando il Titolare del trattamento, da intendersi quale il proprio Istituto scolastico di riferimento.

Rapp. di Classe  Autorizzo il rappresentante di classe, qualora ne faccia richiesta alla segreteria, alla visualizzazione e al pagamento degli avvisi telematici intestati all'alunno/a.  
[Clicca qui per scaricare l'informativa.](#)

Per l'accredito di eventuali rimborsi fare riferimento a questo IBAN:

IBAN NL07ABNA9374573679

[Hai bisogno di aiuto? / Consulta le Faq](#) [Richiedi assistenza](#) [Consigliaci un miglioramento](#)

Copyright © 2013 - Gruppo Spaggiari Parma - **INFOSCHOOL** - P.IVA 00150470342

In base all'account con il quale effettueranno l'accesso, troveranno preimpostati alcuni dati. Possono modificare:

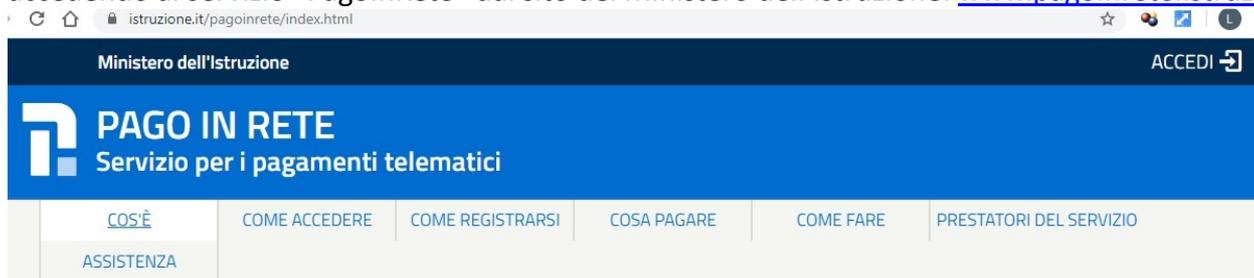
- **Grado di parentela**
- **Inserire il flag per il consenso Privacy (il documento è visibile alla voce “clicca qui per scaricare l'informativa”)**

**L'informativa in oggetto, che verrà compilata con i dati dell'account del registro genitore, presuppone la condivisione e consenso da parte di entrambi i genitori.**

- **Dare il consenso anche per il rappresentante di classe**
- **Inserire IBAN che potrà servire per eventuali rimborsi da parte della scuola.**

## PASSAGGIO 2

I genitori, quindi, sono invitati a registrarsi, se non in possesso di credenziali, sulla piattaforma Pago in rete accedendo al servizio "PagoInRete" dal sito del Ministero dell'Istruzione: [www.pagoinrete.istruzione.it](http://www.pagoinrete.istruzione.it)



**Come si può accedere:**

**Per accedere al servizio Pago In Rete il genitore deve disporre di username e password (credenziali)**

**Il genitore può accedere con**

- un'**identità digitale SPID** (Sistema Pubblico di Identità Digitale) . Si può accedere con le credenziali SPID del gestore che ne ha rilasciato l'identità (selezionando "Entra con SPID")
- le stesse credenziali utilizzate per l'iscrizione** del figlio (qualora un genitore avesse presentato una domanda d'iscrizione on-line a favore del figlio)
- credenziali Polis** (qualora un genitore fosse docente o personale ata in possesso di credenziali Polis).

Se il genitore non disponesse delle credenziali idonee all'accesso al servizio citato, può ottenerle effettuando la registrazione al servizio cliccando sul link [Registrati](#)

modalità di utilizzo della piattaforma:

- a) si rimanda alla lettura del Manuale utente che si trova su [http://www.istruzione.it/pagoinrete/files/manuale\\_utente\\_famiglia.pdf](http://www.istruzione.it/pagoinrete/files/manuale_utente_famiglia.pdf)
- b) Collegamenti alle pagine informative sul sistema in cui sono riportati testi e video che spiegano:
  - [COS'È](#) Introduzione al sistema dei Pagamenti PagoInRete
  - [COME ACCEDERE](#) Istruzioni per l'accesso al sistema PagoInRete
  - [COME REGISTRARSI](#)
  - [COSA PAGARE](#) Indicazioni su che cosa è possibile pagare attraverso il sistema PagoInRete
  - [COME FARE](#) Indicazioni su come effettuare i pagamenti
  - [PRESTATORI DEL SERVIZIO](#) indicazioni su come visualizzare la lista PSP abilitati che offrono il servizio di pagamento e le commissioni massime applicate.

**Verrà inviato specifico tutorial successivamente per le operazioni da svolgere quando saranno previsti pagamenti.**

**Si ringrazia per la consueta collaborazione.**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof. Merlini Paolo Mario

*Documento informatico firmato digitalmente  
Ai sensi dell'art. 45 D.L.gs. 82/2005 CAD e ss.mm.ii*