Procedimento (breve descrizione e rif. normativi utili)	Termini di conclusione	Unità organizzativa Responsabile dell'istruttoria	Nominativo Responsabile del procedimento (recapiti)	Responsabile del provvedimento finale (recapiti)	Titolare potere sostitutivo	Documenti da allegare all'istanza e modulistica	Modalità acquisizione informazioni	Link di accesso al servizio online (se esistente)	Modalità per l'effettuazione di pagamenti (se necessari)
Procedimento di iscrizione on- line	Tempi MIUR per iscrizione	Ufficio didattica alunni	DS email	DS email	Dirigente ATP email	Certificazione disabilità L.104/92 (ove necessario)	Indirizzo mail non pec Numero di telefono didattica alunni	MIUR iscrizioni on line	NO modalità pagamento contributi volontari
Procedimento di rilascio di certificato di frequenza solo per privati	10 gg stabilito da istituzione scolastica	Ufficio didattica alunni	DSGA email	DSGA email	Dirigente ATP email	Nessun documento da allegare Modello di richiesta rilascio certificato di frequenza	Indirizzo mail non pec Numero di		NO
Procedimento di rilascio di nulla osta al trasferimento di un alunno	10 gg stabilito da istituzione scolastica	Ufficio didattica alunni	DSGA email	DSGA email	Dirigente ATP email	Nessun documento da allegare Modello di richiesta rilascio nulla osta	Indirizzo mail non pec Numero di telefono didattica alunni		NO
Esonero dalle lezioni di educazione fisica	10 gg stabilito da istituzione scolastica	Ufficio didattica alunni	DSGA email	DS email	Dirigente ATP email	Certificato medico Modello di richiesta esonero	Indirizzo mail non pec Numero di telefono didattica alunni		NO
Esonero dalle lezioni di religione cattolica	Tempi MIUR per iscrizione on line	Ufficio didattica alunni	DSGA email	DS email	Dirigente ATP email	Nessun documento Nessun modello	Indirizzo mail non pec Numero di telefono didattica alunni	MIUR iscrizioni on line	NO
Procedimento di nomina di presidenti delle commissioni e commissari	Tempi Usr e Atp	Usr e Atp			Dirigente ATP email	Nessun documento Nessun modello			NO
Procedimento di nomina componenti commissioni interne	10 gg	Ufficio didattica alunni	DSGA email	DS email	Dirigente ATP email	Nessun documento Nessun modello	Indirizzo mail non pec Numero di telefono didattica alunni		NO

<b>D</b> 11 (	20	G 111 11	<b>D</b> G	<b>D</b> G 11	<b>D</b>	<b>N</b> 7 <b>N</b>	T 11 1 11	1	110
Procedimento	30 gg.	Consiglio di	DS email	DS email	Dirigente	Nessun documento	Indirizzo mail		NO
disciplinare a		classe - Organo			ATP email	Nessun modello	non pec		
carico degli		di garanzia					Numero di		
studenti		scuola - Organo					telefono DS o		
		di garanzia USR					collaboratore o		
							funzione		
							strumentale		
Procedimento	30 gg da inizio	Collegio docenti	DS email	DS email	Dirigente	Estremi delibere	Sito WEB Sez.	Link al	NO
deliberativo	a.s.	Consiglio di			ATP email	Collegio Docenti	Amministrazione	registro	
degli organi		classe				ð	Trasparente	elettronico	
collegiali							<b>F</b>		
valutazione									
alunni									
Procedimento	30 gg dal	Consiglio di	DS email	DS email	Dirigente	Nessun documento	Registro	Link al	NO
valutativo degli		classe			ATP email	Nessun modello	elettronico	registro	
apprendimenti	classe					- 1000 0	0-000	elettronico	
			DG 1	DG "	D: : 4	N 1	C'4 IVED C		NO
Procedimento	Tempi MIUR	Collegio docenti	DS email	DS email	Dirigente	Nessun documento	Sito WEB Sez.	Link	NO
deliberativo	Adozione libri	Consiglio di			ATP email	Nessun modello	Amministrazione	all'elenco dei	
degli organi		classe					Trasparente	libri	
collegiali									
adozione dei									
libri di testo				_ ~			~,		
Procedimento	30 gg da inizio	Consiglio di	DS email	DS email	Dirigente	Nessun documento	Sito WEB Sez.		NO
deliberativo	a.s.	Istituto			ATP email	Nessun modello	Amministrazione		
degli organi		Collegio docenti					Trasparente		
collegiali criteri									
formazione									
classi									
Procedimento	30 gg da inizio	Consiglio di	DS email	DS email	Dirigente	Nessun documento	Sito WEB Sez.		NO
deliberativo	a.s.	Istituto			ATP email	Nessun modello	Amministrazione		
degli organi		Collegio docenti					Trasparente		
collegiali criteri	1								
assegnazione									
docenti alle	1								
classi									
Procedimento	30 gg da inizio	Consiglio di	DS email	DS email	Dirigente	Nessun documento	Sito WEB Sez.	NO	NO
deliberativo	a.s.	Istituto	25 cmun	Do cinun	ATP email	Nessun modello	Amministrazione	110	110
degli organi		Collegio docenti			cinaii	1 (COOLII IIIUUCIIU	Trasparente		
collegiali criteri		Conegio docenti					11 asparente		
O .	1								
formulazione									
orario lezioni									

Procedimento dichiarativo di decadenza ex art. 127, lett. C, D.P.R. 10/1/1957 n. 3 Procedimento di scelta del contraente	30 gg 30 gg	Ufficio Personale  Ufficio  Contabilità e  contratti	DSGA email	DS email  DSGA email	Dirigente ATP email  Dirigente ATP email	Nessun documento Nessun modello Modello iscrizione albo	Indirizzo mail pec  Indirizzo mail pec Numero di telefono	NO
(fornitori di beni a corvizi Procedimento dell'evidenza pubblica per la stipula di accordi	30 gg	Ufficio Protocollo e Affari Generali	DSGA email	DS email	Dirigente ATP email	Nessun documento Nessun modello	Ufficio Contobiilità - Indirizzo mail non pec Numero di telefono Ufficio contabiilità -	NO
(convenzioni, Procedimento dichiarativo per il rilascio di certificati di servizio	10 gg	Ufficio Personale	DSGA email	DSGA email	Dirigente ATP email	Modello richiesta rilascio	DSGA Indirizzo mail non pec Numero di telefono Ufficio personale - DSGA	NO
Procedimento dichiarativo per il rilascio di altri certificati	10 gg	Ufficio Protocollo e Affari Generali	DSGA email	DSGA email	Dirigente ATP email	Modello richiesta	Indirizzo mail non pec Numero di telefono Ufficio personale - DSGA	NO
Conferma e proroga personale ata	30 gg	Ufficio Personale	DSGA email	DSGA email	Dirigente ATP email	Nessun documento Nessun modello	Indirizzo mail non pec Numero di telefono Ufficio personale - DSGA	NO
Conferma e proroga personale docente	30 gg	Ufficio Personale	DSGA email	DSGA email	Dirigente ATP email	Nessun documento Nessun modello	Indirizzo mail non pec Numero di telefono Ufficio personale - DSGA	NO

Mancata conferma in ruolo	30 gg	Ufficio Personale	DSGA email	DS email	Dirigente ATP email	Nessun documento Nessun modello	Indirizzo mail non pec Numero di telefono Ufficio personale -	NO	NO
Riconoscimento dei servizi	30 gg	Ufficio Personale	DSGA email	DSGA email	Dirigente ATP email	Modello richiesta	Indirizzo mail non pec Numero di telefono Ufficio personale - DSGA	Link modulo on line	NO
Aspettativa per motivi di famiglia	30 gg	Ufficio Personale	DSGA email	DS email	Dirigente ATP email	Modello richiesta	Indirizzo mail non pec Numero di telefono Ufficio personale - DSGA	Link modulo on line	NO
Congedo parentale termine	15 gg	Ufficio Personale	DSGA email	DSGA email	Dirigente ATP email	Modello richiesta	Indirizzo mail non pec Numero di telefono Ufficio personale - DSGA	Link modulo on line	NO
Ricostruzione di carriera, termine	30 gg	Ufficio Personale	DSGA email	DSGA email	Dirigente ATP email	Modello richiesta	Indirizzo mail non pec Numero di telefono Ufficio personale - DSGA	Link modulo on line	NO
Procedimento di controllo delle dichiarazioni sostitutive	30 gg	Ufficio Personale	DSGA email	DSGA email	Dirigente ATP email	Nessun documento Nessun modello	Indirizzo mail non pec Numero di telefono Ufficio personale - DSGA	NO	NO
Procedimento di accesso ai documenti amministrativi	30 gg	Ufficio Protocollo e Affari Generali	DSGA email	DSGA email	Dirigente ATP email	Modello richiesta	Indirizzo mail pec Numero di telefono uff. affari generali -	Link modulo on line	NO

Procedimento di	30 gg	Ufficio	DSGA email	DS email	Dirigente	Modello richiesta	Indirizzo mail	Link modulo	Cod. IBAN (se
concessione in		Protocollo e			ATP email		pec	on line	richiesto
uso di locali a		Affari Generali					Numero di		pagamento)
terzi							telefono uff.		
							affari generali -		
							<u>DSGA</u>		
Procedimento	1 gg stabilito	Ufficio Personale	DSGA email	DS email	Dirigente	Nessun documento	Indirizzo mail	Link al sito	NO
per il	da istituzione				ATP email	Nessun modello	pec Numero	ATP per	
reclutamento ed	scolastica						di telefono	graduatorie	
affidamento							Ufficio personale	provinciali	
incarichi di							DSGA		
supplenza									
temporanea									
Procedimento	30 gg	Ufficio Personale	DSGA email	DS email	Dirigente	Modello richiesta	Indirizzo mail		NO
concessione di					ATP email		pec		
permessi per la							Numero di		
fruizione del							telefono Ufficio		
diritto allo							personale -		
studio							DSGA		
Procedimento	3 gg stabilito	Ufficio Personale	DSGA email	DS email	Dirigente	Modello	Indirizzo mail		NO
per la fruizione	da istituzione				ATP email	dichiarazione	pec		
dei permessi	scolastica					responsabilità e	Numero di		
retribuiti ex l.						consapevolezza -	telefono Ufficio		
104/1992						Modello	personale -		
						dichiarazione	DSGA		
						sostitutiva			
						sussistenza			
						condizioni fruizione			