



**Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
"Istituto Comprensivo Statale di Bagnatica"**

Via dei Mille – 24060 Bagnatica – (BG) Tel. 035.689540- Fax 035.6669364

e-mail: [bgic824009@istruzione.it](mailto:bgic824009@istruzione.it)

pec : [BGIC824009@PEC.ISTRUZIONE.IT](mailto:BGIC824009@PEC.ISTRUZIONE.IT)

sito : [www.istitutocomprensivobagnatica.gov.it](http://www.istitutocomprensivobagnatica.gov.it)

Codice **BGIC824009** - C.F. **95118640168**

Codice Univoco : **UF34UP**



**Ai Revisori dei Conti ambito**

**Alla RSU dell'Istituto**

**Alle OO.SS. territoriali**

**All'ARAN**

**AI CNEL**

**Loro sedi**

**OGGETTO: Relazione illustrativa di accompagnamento al contratto integrativo d'Istituto 2016/2017, sottoscritto il 21.12.2016**

**VISTA** la legge n.449/1997;

**VISTI** i CC.CC.NN.LL. del 4.8.1995, del 26.5.1999 , del 15.3.2001, del 24.7.2003 e del 29.11.2007 (art.6, comma 6);

**VISTO** l'art.40 del D.Leg.vo n.**165/2001**, in forza del quale le pubbliche amministrazioni nella stipulazione dei contratti integrativi debbano tenere conto dei limiti stabiliti dai contratti collettivi nazionali o degli oneri previsti nei propri strumenti di programmazione;

**VISTO**, in particolare, il comma 3 sexies dell'art.40 del D.Leg.vo n.165/2001, il quale prevede che le amministrazioni pubbliche a corredo dei contratti integrativi predispongano una relazione tecnico-finanziaria;

**VISTA** la sequenza contrattuale dell'8.4.2008 (prevista dall'art.85, comma 3, e dall'art.90, commi 1,2,3 e 5 del CCNL Scuola sottoscritto il 29.11.2007);

**VISTA** la sequenza contrattuale del 25.7.2008 (personale ATA);

**VISTE** le precisazioni impartite con nota del MIUR n.2698 del 2.4.2010;

**VISTE** le modifiche apportate dal D.Lgs n.150/2009;

**VISTO** l'art.2 comma 197 della legge n.191/2009 (Legge Finanziaria per il 2010);

**VISTO** l'art.5 del decreto legislativo 1.8.2011 n.141;

**VISTA** la circolare n.25 del 19.7.2012 emanata dalla Ragioneria Generale dello Stato e contenente lo schema standard della relazione tecnico-finanziaria;

**VISTO** il piano annuale delle attività del personale docente;

**VISTO** il piano delle attività del personale ATA, predisposto dal Direttore SGA, sentita l'assemblea del Personale ATA.

**CONSIDERATO** che il MIUR, con nota 14207 del 29settembre2016 ha disposto le assegnazioni a favore delle Istituzioni Scolastiche per il periodo settembre-dicembre 2016 e per il periodo gennaio-agosto 2017.

**PRESO ATTO** che in merito ai progetti per le attività complementari di educazione fisica (campionati studenteschi)ha predisposto l'assegnazione con nota del 24.06.2016 con lordo stato per classe di €113,19.

**VISTA** l'ipotesi del Contratto Integrativo d'Istituto relativo all'a.s.2016/2017 sui criteri generali per l'impiego delle risorse e sulla misura dei compensi al personale docente e ATA, stipulato tra il Dirigente Scolastico Prof.Merlini Paolo Mario e le RSU, in data 21.12.2016.

**VISTO il PTOF** del. dal collegio dei docenti in data 27.9.16 (delibera N°3) e dal Consiglio di Istituto del 28.10.2016 (deliberaN° 41)

#### **Inoltre:**

- l'art. 39 , comma 3° -ter della Legge 27/12/1997 n.449 in combinazione con il D.Leg.vo 3/12/1993 n.29 e per ultimo con il D.Leg.vo 30/3/2001, n.165, art.48 comma 6°, stabilisce la procedura di controllo per i contratti integrativi anche di secondo livello, cioè quelli sottoscritti in sede locale, sia centrale che territoriale, che di Scuola;

- il Dipartimento della Funzione Pubblica con nota n. 57093/00/7.515 del 30.11.2000 ha dato istruzioni operative specificando l'articolazione della procedura di controllo in argomento. Ulteriori chiarimenti in proposito sono stati dati dal Ministero dell'istruzione con le circolari n.109 prot. n.256 dell'11/6/2001 e prot. n.367 del 27/7/2001;

#### **PREMESSA**

L'articolo 40, comma 3 -del d.lg.vo 165 del 30 marzo 2001, sostituito dall'art. 54, comma 1 del d.lg.vo n° 150 del 27/10/2009, prevede, tra l'altro, che il contratto integrativo d'istituto sia trasmesso all'Aran e al CNEL, corredato dalla relazione tecnica finanziaria e dalla relazione illustrativa con l'indicazione delle modalità di copertura dei relativi oneri con riferimento agli strumenti annuali e pluriennali di bilancio.

L' art. 40 bis del d.lgvo 165 del 30 marzo 2001, sostituito dall'art. 55 del d.lg.vo n° 150 del 27/10/2009 prevede che Il controllo sulla compatibilita' dei costi della contrattazione collettiva integrativa, con i vincoli di bilancio e quelli derivanti dall'applicazione delle norme di legge, con particolare riferimento alle disposizioni inderogabili che incidono sulla misura e sulla corresponsione dei trattamenti accessori, sia effettuato dal collegio dei revisori dei conti, organo di controllo previsto dall'ordinamento scolastico. Gli obiettivi del presente documento, sono finalizzate a:

- creare uno strumento uniforme di esplicitazione e valutazione dei contenuti del contratto sottoposto a certificazione;
- supportare gli organi di controllo per una facile e scorrevole lettura dell'articolato contrattuale;
- fornire all'utenza una comprensibile lettura dei contenuti del contratto interno.

Il MEF con la circolare del MEF n° 25 del 19/7/2012, Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato, ha predisposto e resi noti gli schemi di relazione illustrativa e tecnico finanziaria da allegare alla contrattazione d'istituto.

L'allegato contratto d'istituto, sottoscritto in ipotesi il 21/12/2016 è stato redatto ai sensi di quanto previsto dalla normativa vigente e con le procedure negoziali che questi ultimi prevedono, dando continuità ad una relazione fra le parti negoziali che si è rivelata negli anni efficace e coerente con le esigenze dell'utenza ed ha favorito una consapevole e proficua partecipazione di tutto il personale alle attività promosse per il miglioramento continuo della qualità dell'Offerta Formativa e del servizio scolastico.

La contrattazione integrativa d'Istituto per l'anno scolastico 2016/2017 è stata preceduta dalla fase della programmazione delle attività, dalla pianificazione delle stesse, dall'organizzazione dei servizi, nonché dall'adozione dei conseguenti atti di gestione.

Il Collegio dei Docenti ha provveduto ad alcuni adempimenti che rientrano nelle sue competenze di organo tecnico-professionale; adempimenti previsti da disposizioni legislative e regolamentari e da norme contrattuali, propedeutici alla contrattazione integrativa d'Istituto.

Gli adempimenti che ha osservato sono i seguenti:

1. Elaborazione del PTOF (triennio 16/19).
2. Definizione del piano annuale delle attività dei docenti (art. 28 CCNL 2007).
3. Individuazione delle funzioni strumentali (art. 33 CCNL 2007).
4. Proposta al Consiglio d'Istituto delle attività del personale docente da retribuire con il FIS (art. 88 CCNL 2007).

Il Consiglio d'Istituto ha provveduto ad alcuni adempimenti che rientrano nelle sue competenze di organo di governo; adempimenti previsti da disposizioni legislative e regolamentari e da norme contrattuali, propedeutici alla contrattazione integrativa d'Istituto.

Gli adempimenti che ha osservato sono i seguenti:

Deliberazione degli indirizzi generali per le attività della scuola e le scelte generali di gestione e amministrazione che il Collegio dei Docenti deve osservare per l'elaborazione del POF a.s. 2015/2016 (art. 4 D.Lgs. 165/2001 e art. 3 DPR 275/1999) e del PTOF.

Adattamento del calendario scolastico (art. 10 D.Lgs 297/94, art. 2 c.1 lett.e D.Lgs. 165/2001 nel testo vigente come modificato nel D.Lgs. 150/2009, art. 5 DPR 275/1999).

Deliberazione delle attività da retribuire con il FIS e la ripartizione delle risorse del FIS medesimo (art. 88 CCNL 2007).

Il personale ATA ha discusso e approvato la proposta del piano delle attività del personale ATA per l'anno scolastico 2016/2017 formalizzata dal Direttore dei servizi generali e amministrativi (art. 53 c. 1 CCNL 29.11.2007).

Il presente contratto, quindi, regola le materie indicate nel CCNL vigente nel rispetto delle competenze che la legge attribuisce ad ogni organo ed in coerenza con i documenti fondamentali della Scuola: Piano dell'Offerta Formativa, Programma Annuale, Piano annuale delle attività del personale docente, Piano delle attività del personale ATA, Regolamento d'Istituto.

Il presente contratto è stato sottoscritto tenendo conto dell'intero importo spettante sulla base dell'intesa tra Amministrazione e OO.SS. comparto Scuola, finalizzata a retribuire gli istituti contrattuali di cui all'art. 88 del CCNL 29.11.2007 e delle risorse per il finanziamento degli istituti contrattuali di cui all'art. 33 (funzioni strumentali), 62 (incarichi specifici per il personale ATA), 30 (ore eccedenti sostituzione colleghi assenti) e 87 (progetti pratica sportiva CCNL 06/09) del 24/06/2016 (com.Miur).

### **Inoltre preso atto che:**

-La prima lettera di convocazione RSU è stata redatta il 07.09.2016 Prot.6188/A26

-La sec. lettera conv.RSU è stata redatta il 17.11.2016 con prot.7494/A26

-La lettera di convocazione dell'Assem.Sind.è stata redatta il 28-11-2016 Prot.7725/A26

-La terza lettera di convocazione RSU è stata redatta il 15.12.2016 Prot.8102/A26

- Il PTOF è stato approvato dal collegio docenti il 27.09.2016 con del.n° 3 e dal Consiglio

di Istituto il 28.10.2016 con delibera n° 41

## **Sicurezza e salute nei luoghi di lavoro D.LGS.81/2008**

Dal 31 ottobre 2016 questo istituto ha affidato l'incarico di RSPP al Sig. Balducchi Alfonso (professionista esterno) che ha predisposto il DVR con il supporto di una Ditta specializzata A.I.COM.

IL Prof. Morgante Vincenzo ASPP coordina i Responsabili per la sicurezza RS (1 per ogni plesso).

Si sono effettuate le prove di evacuazione degli edifici scolastici come previsto dalla normativa e le segnalazione da parte dei Rs dei plessi su possibili fonti di pericolo sono state tempestive e segnalate immediatamente alle amm.ni comunali di competenza.

La rappresentante dei lavoratori per la sicurezza è la Sig.ra De Angelis che ha seguito i corsi di aggiornamento appositi.

Nell'anno scol.16/17 per l'aggiornamento delle figure preposte si iscriveranno al corso di 1° soccorso n° 4 coll.scolastici e n° 19 docenti. Inoltre si completerà la formazione del ASPP e del RSL.

Le segnaletiche dei percorsi per il piano di evacuazione sono state sistemate in modo adeguato in ogni plesso così pure le planimetrie delle vie di fuga applicate in ogni locale.

Vengono periodicamente verificati gli estintori.

Le amministrazioni comunali provvedono all'adeguamento degli edifici secondo quanto richiesto dal Testo unico sulla sicurezza D.LGS. 81/2008.

Sulla base di quanto sopra chiarito, si illustrano i **2 moduli** che costituiscono, parte integrante della presente relazione precisando che:

- a) tutte le attività, oggetto della contrattazione d'istituto, sono inserite nel piano dell'offerta formativa, predisposto in attuazione dell'art. 3 - D.P.R. 275 dell'8 marzo 1999, deliberato dal Collegio dei docenti .
- b) le risorse contrattuali, fisse aventi carattere di certezza e stabilità**, del CCNL 29/11/2007, sono state quantificate per un importo complessivo lordo stato di €. 76.691,50, assegnate con nota miur **del 29/09/2016 prot.14207**

### **MODULO 1 - Illustrazione degli aspetti procedurali, sintesi del contenuto del contratto ed autodichiarazione relative agli adempimenti di legge.**

<b>Data di sottoscrizione</b>	<b>21.12.2016</b>
<b>Periodo temporale di vigenza</b>	Dall'1/9/2016 al 31/8/2017
<b>Composizione della delegazione trattante</b>	Parte pubblica Dirigente Scolastico, <b>Prof.Merlini Paolo</b> Mario  RSU interna: Maestra <b>Scarpellini Fulvia</b> Prof.ssa <b>Gagni</b> Sig.ra <b>De Angelis Maria</b> Organizzazioni sindacali firmatarie: FLC/ CGIL SI

	CISL SCUOLA	SI
<b>Soggetti destinatari</b>	Personale docente e ATA interni	
<b>Materie trattate dal contratto integrativo (descrizione sintetica)</b>	<p>a) criteri e modalità di applicazione dei diritti sindacali, nonché determinazione dei contingenti di personale previsti dall'accordo sull'attuazione della legge n. 146/1990, così come modificata e integrata dalla legge n.83/2000;</p> <p>b) attuazione della normativa in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro;</p> <p>c) i criteri per la ripartizione delle risorse del fondo d'istituto e per l'attribuzione dei compensi accessori, ai sensi dell'art. 45, comma 1, del d.lgs. n. 165/2001, al personale docente, educativo ed ATA, compresi i compensi relativi ai progetti nazionali e comunitari.</p>	
Rispetto dell'iter adempimenti procedurali e degli atti propedeutici e successivi alla contrattazione:		
Intervento dell'Organo di controllo interno. Allegazione della Certificazione dell'Organo di controllo interno alla Relazione illustrativa	In attesa della certificazione dei Revisori dei Conti	
Attestazione del rispetto degli obblighi di legge che in caso di inadempimento comportano la sanzione del divieto di erogazione della retribuzione accessoria	Il Piano delle performance previsto dall'art.10 del D. Lgs 150/2009 non si applica alla scuola.	
	Il Programma triennale per la trasparenza e l'integrità previsto dall'art.11,comma 2 del D.lgs 150/2009, al momento, non si applica alla scuola.	
	L'obbligo di pubblicazione di cui ai commi 6 e 8 dell'art.11 del D.lgs 150/2009 non si applica alla scuola.	
	La relazione della performance validata dall'OIV ai sensi dell'art.14,comma 6 del D.lgs 150/2009 non si applica alla scuola.	

## **Modulo 2: Illustrazione dell'articolato del contratto:**

### **a) Illustrazione delle disposizioni del contratto**

**(Attestazione della compatibilità con i vincoli derivanti da norme di legge e di contratto nazionale – modalità di utilizzo delle risorse necessarie –risultati attesi – altre informazioni utili).**

Il contratto d'istituto è stato finalizzato all'attuazione delle finalità poste dal P.T.O.F., in continuità con quanto previsto dal piano annuale delle attività del personale docente e ATA e con riferimento alle risorse stanziare e ai finanziamenti assegnati per i compensi delle prestazioni aggiuntive.

I citati documenti, redatti con il coinvolgimento di tutte le componenti scolastiche e in raccordo con le esigenze del territorio, sono stati approvati dai competenti organi collegiali.

In particolare, le finalità e gli obiettivi previsti in questi fondamentali documenti sono stati delineati in relazione agli esiti delle attività di verifica e di valutazione svolte al termine del precedente anno scolastico nelle apposite sedi collegiali, tenendo conto dei bisogni e delle richieste dei rappresentanti dell'utenza e con il contributo professionale degli operatori scolastici.

Il contratto d'istituto, utilizza, nel rispetto del vigente CCNL, il fondo dell'istituzione scolastica per garantire la realizzazione del PTOF, perseguendo il buon funzionamento della scuola basato su una gestione delle risorse finanziarie, strumentali ed umane improntata a criteri di equità, imparzialità ed economicità e fondato sui criteri di trasparenza, efficienza ed efficacia del servizio. Il contratto di istituto, in coerenza con le finalità generali di migliorare l'efficienza, la produttività e la qualità dei servizi, riconosce e remunera gli impegni professionali effettivamente prestati. Il presente contratto integrativo d'istituto è coerente con i vincoli del CCNL comparto scuola 2006-09 e del D.L.vo 165/01, integrato dalle norme di cui al D.L.vo 150/09.

***Illustrazione di quanto disposto dal contratto integrativo, in modo da fornire un quadro esaustivo della regolamentazione di ogni ambito/materia e delle norme legislative e contrattuali che legittimano la contrattazione integrativa della specifica materia trattata.***

Per delineare il quadro di quanto regolamentato dal contratto integrativo, si illustrano gli ambiti, di seguito indicati, che sono stati resi oggetto di materia contrattuale ai sensi delle seguenti norme legislative: 40 e 40 bis del D.Lgs. 165/2001, dall'art. 2, c. 17 della L. n. 135/2012, dalla Dichiarazione congiunta OOSS-MIUR allegata al CCNI del 23.08.2012 e dal CCNL del 29/11/2007.

**La parte normativa** delinea le relazioni sindacali a livello d'istituto e individua criteri che consentono l'attribuzione di incarichi e funzioni con modalità trasparenti e condivise. Si sono riportati gli argomenti oggetto di informazione preventiva, contrattazione e informazione successiva, così come descritto nel testo del CCNL 2006-09 (art. 6), integrati dalle disposizioni di legge relative di cui al D.L.vo 165/01. Si sono riportati inoltre i criteri di attuazione della normativa in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro, ai sensi del D.L.vo 81/2008.

**La parte economica** precisa l'impiego dei fondi disponibili (contrattuali, fondi MIUR, ecc.), finalizzato a riconoscere le attività aggiuntive, soprattutto quelle destinate a incrementare la produttività del servizio, seguendo le linee fondamentali del PTOF. A tal fine, sono stati individuati:

- criteri per l'attribuzione delle attività retribuite con il fondo di istituto, delle ore eccedenti, di incarichi specifici per il personale ATA, per la sostituzione dei colleghi, per il lavoro straordinario del personale ATA;
- le modalità di intensificazione del lavoro, di accesso alla formazione del personale;
- i criteri per la quantificazione dei compensi dei docenti collaboratori del dirigente scolastico, dei responsabili di plesso e degli incarichi di funzioni strumentali.

L'impiego del fondo dell'istituzione scolastica è finalizzato così a valorizzare le diverse figure professionali ed a permettere la realizzazione delle attività aggiuntive con criteri che permettono a tutti gli interessati l'accesso alla retribuzione aggiuntiva ed un'equa distribuzione delle risorse fra i settori di lavoro e di personale seguendo le priorità dettate dal PTOF.

- L'impostazione delle risorse finalizzata alla realizzazione del PTOF. In riferimento agli obiettivi previsti dai documenti di indirizzo dell'attività scolastica (PTOF e piani annuali delle attività del personale), si prevede che il contratto di istituto sottoscritto assicuri lo svolgimento delle seguenti attività e funzioni, garantendo la possibilità di svolgere le necessarie ore aggiuntive:

A) **Area delle attività didattiche e di progetto:** svolgimento delle attività didattiche previste dal PTOF sia per la parte relativa alla loro progettazione e verifica, sia per la parte relativa alla loro attuazione con gli alunni. Si citano, a titolo di esempio, le attività di innovazione e progetto, di laboratorio, di individualizzazione per attività di recupero e sostegno, di orientamento, di formazione e aggiornamento, di attività di eccellenza.

B) **Area dell'organizzazione dello staff di direzione e dell'organizzazione della didattica** Nell'ambito di quest'area, si individuano le figure e le attività indispensabili per assicurare il funzionamento dell'istituzione scolastica per quanto riguarda sia gli aspetti organizzativi e didattici, sia gli interventi educativi e i rapporti con gli studenti e le loro famiglie: collaboratori del Dirigente scolastico, figure strumentali, responsabili di plesso, coordinatori dei consigli di classe, responsabili di progetti, degli interventi di recupero e sostegno, incaricati per la sicurezza ai sensi D.L.vo n. 81/2008, referenti per le emergenze sanitarie per gli alunni, componenti e referenti di commissioni, fra le quali si menzionano:

- le commissioni istituite per l'autovalutazione e l'aggiornamento del PTOF.
- le commissioni per l'integrazione scolastica (Gruppo di Lavoro per l'Inclusione), l'intercultura, la sicurezza e il digitale.

C) **Area dell'organizzazione dei servizi**

Per assicurare il corretto e celere svolgimento dei servizi sia amministrativi, sia di vigilanza e assistenza agli alunni, fra i quali sono numerosi quelli diversamente abili, è stato necessario, tenuto conto della presenza di beneficiari art. 50 CCNL del 29.11.2007 (ex art. 7), prevedere il riconoscimento di incarichi specifici (per l'assistente amministrativo finalizzato al supporto di attività didattiche e a garantire l'ottimizzazione del flusso

della comunicazione tra la scuola e l'utenza; per il collaboratore scolastico a garantire giornalmente l'accoglienza agli ingressi degli edifici scolastici degli alunni dei plessi e ad accompagnare gli alunni della scuola all'interno delle strutture e a garantire, inoltre, il regolare espletamento dei servizi esterni), di attività aggiuntive e di forme di intensificazione del lavoro che, sinteticamente, risultano connesse per i collaboratori scolastici all'assistenza di alunni diversamente abili, alla sostituzione dei colleghi assenti, alla figura di supporto al docente nella realizzazione dei progetti previsti dal PTOF, al front-office con il pubblico, agli incarichi per la sicurezza, alla gestione di attività esterne, ecc., per gli assistenti amministrativi al maggior impegno professionale legato alla realizzazione dell'autonomia e alla continua introduzione di nuovi sistemi informatici nell'ambito della normativa concernente la digitalizzazione della scuola.

In coerenza con la tabella 9 allegata al vigente CCNL è stata, infine, prevista la quota dell'indennità di direzione al D.S.G.A.

Per la delinearazione dettagliata delle risorse, a garanzia di un uso trasparente di esse, si rinvia alla relazione tecnico finanziaria predisposta dal DSGA con il piano dei finanziamenti, allegata alla presente relazione.

### ***Quadro di sintesi delle modalità di utilizzo da parte della contrattazione integrativa delle risorse del Fondo unico di amministrazione.***

Si precisa che il (F.I.S.), costituisce la dotazione finanziaria erogata dallo Stato alle istituzioni scolastiche per l'attribuzione dei compensi al personale impegnato in attività aggiuntive, a cui vanno aggiunte eventuali dotazioni ulteriori (Funzioni strumentali, Economie degli anni precedenti...). Nel contratto integrativo è stato convenuto tra le parti che tutte le risorse a disposizione, il fondo di istituto, i fondi per le funzioni strumentali e gli incarichi specifici e le altre fonti di finanziamento, che prevedono la retribuzione del personale, seguano le seguenti modalità:

- uso mirato ed efficiente delle risorse
- incremento dell'efficacia degli interventi in funzione dei processi didattici, all'interno di un quadro unitario e condiviso, riducendo la dispersione dei progetti e delle attività.

Le risorse sono finalizzate, infatti, a sostenere il processo di autonomia scolastica con particolare riferimento alle attività didattiche, organizzative, amministrative e gestionali necessarie alla piena realizzazione del PTOF. In questa prospettiva, nell'impiego delle risorse non è stata esclusa nessuna delle componenti professionali della scuola in considerazione del ruolo necessario e dell'apporto fornito da tutto il personale alle attività previste dal PTOF.

Nell'allocazione delle risorse e nella definizione dei criteri per l'attribuzione dei compensi accessori sono stati perseguiti obiettivi specifici di efficacia, efficienza e produttività correlando i compensi al raggiungimento dei risultati programmati. Il principio ispiratore di questa parte del contratto è stato quello della corrispettività, in base al quale i compensi accessori sono attribuiti esclusivamente a fronte di prestazioni di lavoro effettivamente erogate.

Il Contratto di Istituto non prevede in alcun caso modalità di distribuzione a pioggia e in modo indifferenziato delle risorse, ma è incentrato sulla qualità della didattica, per il successo formativo di ciascun alunno, e del servizio a garanzia dell'interesse della comunità, assicurando la possibilità di realizzazione degli obiettivi previsti dal PTOF e facendosi carico dei problemi determinati dalla riorganizzazione del lavoro per l'evoluzione della normativa.

I fondi saranno erogati al personale che effettivamente si è impegnato ed ha

svolto le attività programmate, riconoscendo il lavoro di coloro che risultano coinvolti in prima persona per la riuscita di tutti progetti e delle attività programmate, corrispondendo i compensi in base ai criteri della durata e dell'intensità della prestazione di lavoro e in rapporto all'effettivo carico di lavoro, richiesto per l'espletamento dello specifico incarico, computando le ore effettive di attività prestata e documentata, o in ragione di un'unica cifra prestabilita a fronte dei maggiori o più intensi carichi di lavoro, erogata previa verifica dell'effettivo svolgimento dell'incarico attribuito.

## **Modulo 2.c Quadro di sintesi delle modalità di utilizzo da parte della contrattazione integrativa delle risorse (lordo dipendente)**

<b>Materie</b>	<b>Contenuti</b>	<b>Riferimenti normativi/contrattuali</b>
Relazioni e diritti sindacali	Campo di applicazione, decorrenza, durata, interpretazione autentica	D.Lgs 165/2001
	Relazioni sindacali all'interno della scuola ed esercizio dei diritti sindacali	Capo II vigente contratto ↓
Personale docente e ATA	Docenti: utilizzazione docenti in rapporto al POF, orario lavoro/riunioni, ore eccedenti, sostituzione colleghi, funzioni strumentali	Capo IV vigente contratto in conformità con art. 40 del D. Lgs 165/2001
	ATA: sostituzione personale assente, incarichi specifici, casi particolari di utilizzazione	Capo V vigente contratto in conformità con art. 40 del D. Lgs 165/2001
	Formazione	Capo VI vigente contratto
	Compensi accessori DSGA	Art 89 CCNL vigente
Trattamento economico accessorio	Risorse utilizzabili, ripartizione delle risorse, liquidazione compensi	Artt. 30, 33, 34, 46, 88 vigente contratto in conformità con art. 40 del D. Lgs 165/2001
Tutela della salute nell'ambiente di lavoro	Informazione/Formazione dei lavoratori	Art. 72 CCNL vigente artt. 36 –37 D.Lgs n° 81/2008
	Referenti sicurezza	Art. 72 CCNL vigente artt. 19,45 e 46 D.Lgs n° 81/2008
	RLS	Art. 73 del CCNL vigente artt. 47e 50 D.Lgs n° 81/2008 CCQ 7/5/1996

<b>BUDGET PER MIGLIORAMENTO OFFERTA FORMATIVA ANNO 2016/2017- QUOTA</b>		
nota miur del 29/09/2016 prot.14207		
<b>Tipologia compenso</b>	<b>lordo stato</b>	<b>lordo dip.</b>
Fondo istituzione	59.719,46	45.003,36
Funzioni strumentali	7.408,27	5.582,72
Incarichi specifici	3.333,66	2.512,18
Attività sportive	2376,99	1.791,24
Ore eccedenti	3.853,12	2.903,63
	<b>76.691,50</b>	<b>57.793,14</b>

d) Altre risorse aggiuntive – **risorse variabili** - da destinare al personale docente e ata dell'istituto, sono:

<b>FABBISOGNO FIS A.S. 2015/2016 CALCOLO ECONOMIE 31 AGOSTO NON UTILIZZATE</b>			
Tipologia del compenso		Lordo dipendente in STP	TOTALE LORDO STATO
	Doc.4.155,65+ata486,54		
ECONOMIE FIS AL 31/8/2016		3.498,26	4.642,19
ECONOMIE F. STRUMENTALI AL 31/8/16	0,00		
ECONOMIE EX inc.specifici. ATA AL 31/8/16	40,00	40,00	53,08
ECONOMIE ORE eccedenti al 31.8	0,00		
ECONOMIE ATTIVITA' SPORTIVE AL 31/8	0,00		
ECONOMIE CORSI DI RECUPERO NON DA FIS			
<b>TOTALE COMPENSI AL PERSONALE LORDO STATO</b>			
<b>FABBISOGNO PROGETTO AREE A RISCHIO</b>			
Tipologia del compenso	LORDO STATO	Lordo dipendente	TOTALE LORDO STATO
PERSONALE DOCENTE		0.00	
economie			
<b>TOTALE ECONOMIE COMPENSI LORDO STATO</b>			

**a) Quadro di sintesi delle modalità di utilizzo delle risorse del fondo MOF e di altre risorse variabili**

Si illustrano, a seguire, le modalità di utilizzo delle risorse da destinare al personale dell'istituto:

<b>RISORSE LORDO DIPENDENTE</b>		
<b>TIPOLOGIA DEL COMPENSO</b>	<b>DOCENTI</b>	<b>ATA</b>
	<b>Lordo dipendente</b>	<b>Lordo dipendente</b>
<b>PROGETTI MIGLIORAMENTO OFFERTA FORMATIVA (EXTRACURRICOLARI)</b>	<b>5670,00</b>	
<b>PROGETTI DIDATTICI CURRICULARI</b>	<b>5.217,5</b>	
<b>COLLABORATORI DEL DIRIGENTE SCOLASTICO</b>	<b>13.320,00</b>	
<b>INCARICHI SPECIFICI PERSONALE ATA</b>		<b>2.552,18</b>
<b>INDENNITA' DI DIREZIONE AL DSGA</b>		<b>4.650,00</b>
<b>FUNZIONI STRUMENTALI</b>	<b>5.582,72</b>	
<b>INCARICHI ATA</b>		<b>10.454,99</b>
<b>ALTRO..... (SECONDO IL PIANO DI OGNI SCUOLA)</b>	<b>8.117,50</b>	
<b>PON.....</b>		
<b>ALTRO..... (SECONDO IL PIANO DI OGNI SCUOLA) ore ed fisica</b>	<b>1.791,25</b>	
<b>TOTALE LORDO DIP.</b>	<b>39.698,97</b>	<b>17.657,17</b>
<b>RISORSE LORDO STATO</b>		
<b>TIPOLOGIA DE COMPENSO</b>	<b>DOCENTI</b>	<b>ATA</b>
	<b>Lordo STATO</b>	<b>Lordo STATO</b>
<b>PROGETTI MIGLIORAMENTO OFFERTA FORMATIVA (EXTRACURRICOLARI)</b>	<b>7.524,09</b>	
<b>PROGETTI DIDATTICI CURRICULARI</b>	<b>6.923,62</b>	
<b>CORSI DI RECUPERO</b>		
<b>COLLABORATORI DEL DIRIGENTE SCOLASTICO</b>	<b>17.675,64</b>	
<b>INCARICHI SPECIFICI DEL PERSONALE ATA</b>		<b>3.386,74</b>
<b>INDENNITA' DI DIREZIONE AL DSGA</b>		<b>6.170,55</b>
<b>FUNZIONI STRUMENTALI</b>	<b>7.408,27</b>	
<b>INCARICHI ATA</b>		<b>13.873,77</b>
<b>ALTRO..... (SECONDO IL PIANO DI OGNI SCUOLA)</b>	<b>10.771,92</b>	

<b>PON.....</b>		
<b>AREA A RISCHIO</b>		
<b>ALTRO..... (SECONDO IL PIANO DI OGNI SCUOLA)ore ed fisica</b>	<b>2.376,99</b>	
<b>TOTALE LORDO STATO</b>	<b>52.680,53</b>	<b>23.431,06</b>

## **CONCLUSIONI**

Il piano dell'offerta formativa è stato predisposto tenuto conto delle esigenze didattiche curriculari e della funzione istituzionale dell'Istituto nell'ottica del raggiungimento degli obiettivi, ivi previsti. I compensi attribuiti per gli incarichi conferiti su attività didattiche e gestionali, previsti nella presente contrattazione d'istituto, sono stati commisurati ai carichi di lavoro e alle mansioni concordate e non alla distribuzione indifferenziata. Il pagamento dei compensi sarà corrisposto previa verifica dei risultati conseguiti.

Si attesta, altresì, con la presente relazione illustrativa, la compatibilità delle risorse con i vincoli derivanti da norme di legge e del contratto collettivo nazionale e si trasmette, agli attori in indirizzo, corredata da relazione tecnica finanziaria redatta dal Direttore dei Servizi generali e amministrativi e dal contratto integrativo d'istituto 2016/2017.

Bagnatica 23.12.2016

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

F.to Paolo Mario Merlini

Firmato digitalmente dal dirigente scolastico